

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
Ogłoszenie w UZP nr 92926; data zamieszczenia: 27.04.2011

I. Zamawiający:

PTTK Oddział „Sudety Zachodnie”
58-500 Jelenia Góra, ul. 1. Maja 86
Tel. 075 7523627
NIP: 611-01-08-173; REGON: 230015561
www.pttk-jg.pl

II. Tryb Udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

III. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych, zwana w dalszej treści PZP.

VI. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamek Chojnik w Jeleniej Górze-Sobieszowie: całkowite odtworzenie więźby i pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych oraz wykonanie instalacji odgromowej na zabytkowym budynku w bastei wschodniej, na terenie Karkonoskiego Parku Narodowego.

CPV: 45212354-2 Roboty budowlane w zakresie zamków

Zamek wpisany jest do rejestru zabytków nr 85 z dnia 25.11.1949, posadowiony na działce nr 399 obręb Sobieszów w Jeleniej Górze. Prace podlegają nadzorowi konserwatorskiemu Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Szczegółowy zakres prac zawiera przedmiar robót - załącznik nr 8 do SIWZ. Dokumentacja i specyfikacja techniczna – do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji: minimum 60 miesięcy na przedmiot zamówienia.

Roboty budowlane prowadzone będą w górskim terenie w Karkonoskim Parku Narodowym, a wjazd na teren budowy wymaga uzyskania zezwolenia KPN i jest płatny. Dojazd na teren budowy jest mocno utrudniony z uwagi na znaczną destrukcję drogi dojazdowej, wymagającej specjalnego górskiego transportu.

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca budowy, celem szczegółowego zapoznania z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia - zamek Chojnik jest zamkiem górskim. Wizja lokalna oferenta udokumentowana będzie oświadczeniem.

Nie dopuszcza się zamówień uzupełniających ani dodatkowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **30 wrzesień 2011 r.**

VI. Opis warunków wymaganych od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne:

W postępowaniu może wziąć udział wykonawca, który spełnia następujące warunki:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie robót budowlanych, tzn., robotami będzie kierowała osoba, która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone przepisami

Prawa budowlanego. Ponadto kierownik budowy musi spełniać wymogi §8.1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych.

2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjał techniczny i ekonomiczny , a także musi spełnić następujące warunki:
 - wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat, tj. od dnia 1 kwietnia 2008 r. wykonał co najmniej 3 roboty budowlane o zakresie porównywalnym do prac objętych niniejszym przetargiem: w tym co najmniej jedną inwestycję zrealizował na terenie Karkonoskiego Parku Narodowego - załącznik do SIWZ nr 4,
 - wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, tj. od 1 kwietnia 2008 r. wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o zakresie porównywalnym do prac objętych niniejszym przetargiem w obiektach zabytkowych - załącznik do SIWZ nr 4,
 - wykazać, że obrót (przychód) za 3 ostatnie lata obrotowe osiągnął wysokość nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł za każdy rok – załącznik do SIWZ nr 4.
 - wykazać posiadanie trzech środków transportu, w tym: co najmniej jeden samochód ciężarowy z przestrzenią ładunkową powyżej 5m³ oraz jeden samochód terenowy z napędem 4x4 – załącznik do SIWZ nr 9
 - zatrudnia co najmniej 10 osób na umowę o pracę.
3. Dokonał wizji lokalnej na zamku Chojnik celem szczegółowego zapoznania z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP.
5. Dla podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu: ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium zostaną wykluczeni z postępowania.
8. W celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów pod względem zgodności z postanowieniami ustawy PZP i SIWZ zamówienia na zasadach: spełnia – nie spełnia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-9 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (potwierdzający spełnianie wymagań p. VI.2), odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, ze wskazaniem szczegółowego zakresu wykonywanych prac. Każda realizacja musi być poparta referencjami od Zamawiających, potwierdzającymi należytą staranność wykonania robót. Referencje powinny być wystawione przez

kierownika jednostki zamawiającego, dla której Wykonawca realizował zamówienie – załącznik nr 4 do SIWZ

7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (m.in. kierownik budowy), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz załączeniem dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów określonych przepisami Prawa budowlanego (zgodnie z wymogami p. VI.1) - załącznik nr 3 do SIWZ
8. Wykaz podwykonawców, przewidzianych do wykonania zamówienia, wraz z informacjami na temat zakresu robót i kwalifikacji osób odpowiadających za ich realizację - załącznik nr 7 do SIWZ.
9. Oświadczenie wykonawcy o prawie ubiegania się o zamówienie publiczne zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP - załącznik nr 2 do SIWZ.
10. Dokument potwierdzający złożenie wadium.
11. Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz tabela elementów rozliczeniowych zgodnie w swym zakresie rzeczowym z zakresem rzeczowym przedmiotu zamówienia, w wartościach zgodnych z ceną ofertową.
12. Szczegółowy kosztorys ofertowy, który winien zawierać: stronę tytułową, tabele elementów scalonych, przedmiar, szczegółową kalkulację zastosowanych cen jednostkowych oraz w załączeniu - dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem.
13. Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (wypełnia wykonawca według własnego uznania) - załącznik nr 5 do SIWZ
14. Oświadczenie, o dokonaniu wizji lokalnej na zamku Chojnik i zapoznaniu się na miejscu z przedmiotem zamówienia.
15. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ilości zatrudnionych pracowników (lub deklaracje ZUS) - nie mniej niż 10 osób, za które to osoby Wykonawca opłaca składki ZUS, za okres poprzednich trzech miesięcy - od daty ogłoszenia przetargu.
16. Polisa ubezpieczeniowa Odpowiedzialności Cywilnej działalności Wykonawcy

Należy uwzględnić wszystkie postanowienia SIWZ do przygotowania i złożenia oferty.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski, rozstrzygnięcia lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać wyłącznie pisemnie. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania w sprawach merytorycznych i formalnych jest: Andrzej Mateusiak, tel. 075-7523627.

IX. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania prac:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 6.000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych) w pieniądzu na konto: BZ WBK O/Jelenia Góra nr 61 1090 1926 0000 0005 1400 0193 z dopiskiem: „Wadium - Zamek Chojnik”. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
Obowiązują przepisy dotyczące wadium określone w art. 45 i 46 ustawy PZP.
2. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty nie później niż w terminie wyznaczonym do podpisania umowy, w formie pieniężnej na konto Zamawiającego. Zamawiający zatrzyma 30% zabezpieczenia na zasadach opisanych w art. 151 ustawy PZP.

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą ustala się na 14 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy w obrocie

gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi. Zamawiający dopuszcza możliwość ponumerowania i podpisania wszystkich dokumentów zawartych w ofercie. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia należy złożyć na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem jednolitego układu tabelarycznego oraz kolejności i pełnego zakresu treści.
3. Poprawki dokonane w ofercie winny być umieszczone czytelnie. Poprawki mogą być podpisane przez jedną z osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
6. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować do Zamawiającego, oznaczyć nazwą i adresem składającego ofertę oraz hasłem:
„PRZETARG NIEOGRANICZONY – Zamek Chojnik w Jeleniej Górze-Sobieszowie”
8. Zaleca się złożenie oferty w formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek (np. poprzez zbindowanie, zszywanie, oprawienie, itp.).
9. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia oferty pocztą kurierską, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres Zamawiającego.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

A. Oferty należy składać do dnia 26.05.2011 r. do godz. 9.30 w siedzibie Zamawiającego ul. 1 Maja 86. 58-500 Jelenia Góra, I. piętro

Oferty wysłane pocztą, które dotrą do Zamawiającego po terminie składania ofert będą traktowane jako oferty złożone po terminie i będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

- B. 1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi 26.05.2011 r. godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego, ul. 1 Maja 86, 58-500 Jelenia Góra – I. piętro.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny zawartej w ofercie oraz inne informacje przewidziane ustawą PZP. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania.
5. Każda złożona w terminie oferta, po otwarciu i ujawnieniu treści dopuszczonych przepisami ustawy podlegać będzie w części niejawnego sprawdzenia pod względem formalnym, na podstawie treści określonych w SIWZ zamówienia oraz merytorycznym, w kontekście zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
6. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - b) jest niezgodna z ustawą,
 - c) jej treść nie odpowiada SIWZ,
 - d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - g) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy – Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny,
 - h) nie została poprawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty spełniające warunki formalne i merytoryczne podlegać będą ocenie, zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca ma obowiązek wypełnienia wszystkich pozycji Formularza ofertowego stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.

Cenę brutto całego zamówienia zaokrągla się do 2 miejsc po przecinku.

W Formularzu ofertowym załączonym do niniejszej Specyfikacji cenę brutto wyznacza się korzystając z wzoru: $C = A + (A \times B)$, gdzie:

A – wartość netto za całość przedmiotu zamówienia

B – wartość % podatku VAT

C – cena brutto za całość zamówienia

Oferta zawierająca cenę określoną w odmienny sposób nie będzie rozpatrywana.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy, w szczególności w związku z prowadzeniem prac na obiekcie zabytkowym i w określonych górskich warunkach lokalizacji przedmiotu zamówienia oraz opłatami za wjazd na teren parku narodowego.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert jest najniższa zaoferowana cena brutto.
2. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanego kryterium wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.
3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.
4. Każda oferta może uzyskać do 100 pkt. przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

5. Wybrana zostanie oferta o największej ilości punktów.

XV. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty - podając informacje wymienione w art. 92 ust.1 pkt 1-3 ustawy PZP.
2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 pkt.1 Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej: www.pttk-ig.pl oraz w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w pieniądzu na konto bankowe Zamawiającego.

XVII. Ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

Projekt umowy zawiera załącznik nr 6 do SIWZ

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom prawnym, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Protest można wnieść wyłącznie w formie pisemnej.
2. Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy – PZP.

XIX. Pozostałe informacje

1. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy – PZP.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.

XX. Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
3. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia,
4. Wykaz zrealizowanych robót,
5. Zastrzeżenie niedostępiania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa pozostałym uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
6. Projekt umowy,
7. Wykaz podwykonawców,
8. Przedmiar robót.
9. Wykaz środków transportu.

Sporządził: Andrzej Mateusiak,
Jelenia Góra, kwiecień 2011 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu Oddziału
Adam Rodziewicz